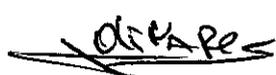
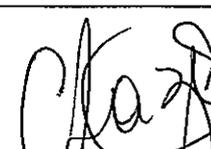


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Jocelyn Andrea Olivares Olivares.	
RUT	: Censurado Ley 19.628	
PERIODO QUE INFORMA:	Marzo 2025	
N° DE BOLETA	: 51	MONTO BRUTO : 552.260
PROGRAMA	: Personas Mayores	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.47.01
CARGO	: Apoyo a la gestión operativa	
FUNCIONES:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Archivar y mantener el orden y la disponibilidad de la documentación relevante del programa. 2. Apoyar la elaboración y actualización permanente del inventario del departamento 3. Atención y orientación de público en materia del programa. 4. Mantención y registro de catastros organizacionales de la comuna vinculadas al programa. 5. Visita en terreno para el levantamiento de solicitudes de los dirigentes sociales y organizaciones y vecinos en materia del programa. 6. Trabajar simultáneamente en apoyo a los profesionales en materias del programa, Gestores Territoriales y actividades. 7. Apoyar el cumplimiento de las actividades del programa 8. Apoyo y acompañamiento como programa, en reuniones vinculadas al territorio. 9. Participar de las actividades y/o de emergencia requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario 		
Actividades del mes:		
N°	Descripción	
1	Licencia postnatal.	
2	Carta postnatal parental.	
3	Planilla SII.	

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento*


 Firma Director